**FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI**

**Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi**

Pada bagian ini, cantumlan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

**a. Data Pribadi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama lengkap | : |  |
| No. KTP/NIK/Paspor | : |  |
| Tempat / tgl. Lahir | : |  |
| Jenis kelamin | : | Laki-laki / Wanita \*) |
| Kebangsaan | : |  |
| Alamat rumah | : |  |
|  | Kode pos : |
| No. Telepon/E-mail | : | Rumah : Kantor : |
| : | HP : E-mail : |
| Kualifikasi Pendidikan | : |  |

\*Coret yang tidak perlu

**b. Data Pekerjaan Sekarang**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Institusi / Perusahaan | : |  |
|  |  |
| Jabatan | : |  |
| Alamat Kantor | : |  |
|  |  | Kode pos : |
| No. Telp/Fax/E-mail | : | Telp : Fax : |
|  |  | E-mail : |

**Bagian 2 : Data Sertifikasi**

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster) | Judul | **:** | **Tenaga Pemasar Manajerial** |
| Nomor | **:** | **SKK.031.01/SKM/LSP-P1 UMB/2018** |
| Tujuan Asesmen | | **:** | * Sertifikasi |
|  | * Sertifikasi Ulang |
|  | * Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT) |
|  | * Rekognisi Pembelajaran Lampau |
|  | * Lainnya |

**Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan: Tenaga Pemasar Manajerial**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kode Unit** | **Judul Unit** | **Jenis Standar (Standar Khusus/Standar Internasional/SKKNI)** |
| 1. | M.702090.012.01 | Melakukan analisa lingkungan bisnis | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 2. | M.702090.013.01 | Menyusun elemen pemasaran perusahaan | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 3. | M.702090.014.01 | Menyusun rencana penjualan (*sales plan*) | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 4. | M.702090.015.01 | Menyusun rencana pengelolaan akun | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 5. | M.702090.016.01 | Melaksanakan pembinaan (*coaching*) dan  penyuluhan (*counselling*) terhadap tenaga penjual | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 6. | M.702090.017.01 | Mengelola program loyalitas pelanggan | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 7. | M.702090.018.01 | Mengelola momen kebenaran (*moment of truth*) | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 8. | M.702090.019.01 | Mengelola lingkungan layanan (*service environment*) | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |
| 9. | M.702090.020.01 | Menyusun rencana pemasaran (*marketing*  *plan*) | SKKNI Nomor 389 Tahun 2013 |

**Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon**

**Bukti Persyaratan Dasar Pemohon**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Bukti Persyaratan Dasar** | **Ada** | | **Tidak Ada** |
| **Memenuhi Syarat** | **Tidak Memenuhi Syarat** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rekomendasi (diisi oleh LSP):**  Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon:  **Diterima/ Tidak diterima** \*) sebagai peserta sertifikasi  \* coret yang tidak sesuai | **Pemohon/ Kandidat :** | |
| Nama |  |
| Tanda tangan/  Tanggal |  |
| **Catatan :** | **Admin LSP :** | |
| Nama |  |
| No. Reg |  |
| Tanda tangan/  Tanggal |  |