

FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama lengkap : _____

No. KTP/NIK/Paspor : _____

Tempat / tgl. Lahir : _____

Jenis kelamin : Laki-laki / Wanita *)

Kebangsaan : _____

Alamat rumah : _____ Kode pos : _____

No. Telepon/E-mail : Rumah : _____ Kantor : _____

HP : _____ E-mail : _____

Kualifikasi Pendidikan : _____

*Coret yang tidak perlu

b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Institusi / Perusahaan : _____

Jabatan : _____

Alamat Kantor : _____

Kode pos : _____

No. Telp/Fax/E-mail : Telp : _____ Fax : _____

E-mail : _____

Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

| | | | |
|---|-------|---|--------------------------------|
| Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster) | Judul | : | Asisten Produser Televisi |
| | Nomor | : | SKK.041.01/SKM/LSP-P1 UMB/2017 |

| | | |
|----------------|---|---|
| Tujuan Asesmen | : | <input type="checkbox"/> Sertifikasi |
| | | <input type="checkbox"/> Sertifikasi Ulang |
| | | <input type="checkbox"/> Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT) |
| | | <input type="checkbox"/> Rekognisi Pembelajaran Lampau |
| | | <input type="checkbox"/> Lainnya |

Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

| No. | Kode Unit | Judul Unit | Jenis Standar (Standar Khusus/ Standar Internasional/SKKNI) |
|-----|-----------------|--|---|
| 1. | J.591100.002.01 | Menaati Standar Moral dan Nilai-Nilai | Standar Kompetensi Nomor 352 Tahun 2014 Tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Informasi Dan Komunikasi Golongan Pokok Produksi Gambar Bergerak, Video Dan Program Televisi, Perekaman Suara Dan Penerbitan Musik Bidang Pekerjaan Produser Televisi. |
| 2. | J.591100.003.01 | Mengatur Anggaran Produksi | |
| 3. | J.591100.007.01 | Menentukan Sarana dan Prasarana Produksi | |
| 4. | J.591100.008.01 | Menentukan Kerabat Kerja dan Pengisi Acara | |
| 5. | J.591100.009.01 | Menentukan Elemen Artistik Produksi | |
| 6. | J.591100.010.01 | Mengatur Persiapan Produksi | |
| 7. | J.591100.011.01 | Mengatur Persiapan Produksi | |
| 8. | J.591100.012.01 | Mengatur Pelaksanaan Produksi | |

**Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon
Bukti Persyaratan Dasar Pemohon**

| No. | Bukti Persyaratan Dasar | Ada | | Tidak Ada |
|-----|---|--------------------------|--------------------------|-----------|
| | | Memenuhi Syarat | Tidak Memenuhi Syarat | |
| 1. | Fotocopy Kartu Mahasiswa dan KTP. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | Fotocopy Transkrip Nilai Terbaru. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | Pas Foto 3x4 sebanyak 4 lembar background BIRU. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. | Portofolio Mahasiswa yang dimasukkan dalam Clear Holder warna Orange. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. | | | | |

| | | |
|--|----------------------------|--|
| Rekomendasi (diisi oleh LSP): Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon: Diterima/ Tidak diterima * sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai | Pemohon/ Kandidat : | |
| | Nama | |
| | Tanda tangan/ Tanggal | |
| Catatan : | Admin LSP : | |
| | Nama | |
| | No. Reg | |
| | Tanda tangan/ Tanggal | |