

FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama lengkap : _____
No. KTP/NIK/Paspor : _____
Tempat / tgl. Lahir : _____
Jenis kelamin : Laki-laki / Wanita *)
Kebangsaan : _____
Alamat rumah : _____
Kode pos : _____
No. Telepon/E-mail : Rumah : _____ Kantor : _____
HP : _____ E-mail : _____
Kualifikasi Pendidikan : _____

*Coret yang tidak perlu

b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Institusi /
Perusahaan : _____
Jabatan : _____
Alamat Kantor : _____
Kode pos : _____
No. Telp/Fax/E-mail : Telp : _____ Fax : _____
E-mail : _____

Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	MEMPRODUKSI MATERI AUDIO VISUAL MULTIMEDIA
	Nomor	:	SS.045.02/SKM/LSP-P1 UMB/2024
Tujuan Asesmen		:	<input checked="" type="checkbox"/> Sertifikasi
			<input type="checkbox"/> Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT)
			<input type="checkbox"/> Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)
			<input type="checkbox"/> Lainnya

Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

No.	Kode Unit	Judul Unit	Standar Kompetensi Kerja
1.	J.59MTM00.006.1	Membuat Arah Visual	SKKNI Nomor 107 Tahun 2018 Tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Informasi dan Komunikasi Golongan Pokok Produksi Gambar Bergerak, Video dan Program Televisi, Perekaman Suara, dan Penerbitan Musik Bidang Multimedia.
2.	J.59MTM00.007.1	Mengevaluasi Output Visual	
3.	J.59MTM00.008.1	Merencanakan Arah Tampilan Pengguna (User Experience)	
4.	J.59MTM00.009.1	Mengevaluasi Tampilan Pengguna (User	
5.	J.59MTM00.010.1	Menterjemahkan Arah Visual Kedalam Langkah Kerja	
6.	J.59MTM00.011.1	Membuat Aset Visual Berdasarkan Langkah Kerja Yang Telah Ditetapkan	
7.	J.59MTM00.012.1	Merencanakan Arah Kebutuhan Aset Audio	
8.	J.59MTM00.013.1	Mengevaluasi Hasil Pembuatan Aset Audio	
9.	J.59MTM00.014.1	Menterjemahkan Arah Audio Ke Dalam Langkah Kerja	
10.	J.591100.011.01	Mengatur Persiapan Produksi (Audio Visual) Bekerjasama Dengan Personal Yang Relevan	
11.	J.591100.012.01	Mengatur Pelaksanaan Produksi (Audio Visual) Bekerjasama Dengan Personal Yang Relevan	

Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

3.1 Bukti Persyaratan Dasar Pemohon

No.	Bukti Persyaratan Dasar	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Foto Copy transkrip nilai semester 1-6 Fakultas Ilmu Komunikasi Program Studi Ilmu Komunikasi S1 dan telas lulus mata kuliah Dasar-Dasar Komunikasi Digital, Critical and Creative Thinking,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	Fotografi dan Kamera TV Digital, Manajemen Media Sosial, Dasar Penyuntingan Video Digital, Communication art Design, Digital Media Analysis, Penulisan Web dan Media Sosial, Kampanye Web dan Media Sosial dan Magang			
2.	Foto Copy Sertifikat atau surat keterangan selesai magang di industri bidang multimedia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Dokumen laporan akhir magang bidang Multimedia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3.2 Bukti Administratif

No.	Bukti Administratif	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Foto Copy KTP dan Kartu Tanda Mahasiswa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Pas Foto 3x4 sebanyak 4 lembar <i>background</i> biru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Rekomendasi (diisi oleh LSP): Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon: Diterima/ Tidak diterima *) sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai	Pemohon/ Kandidat :	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
Catatan :	Admin LSP :	
	Nama :	
	Tanda tangan/ Tanggal	