

## FR.APL.02. ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi (KKN/Okupasi/Klaster)	Judul	:	Memproduksi Materi Audio Visual Multimedia
	Nomor	:	SS.045.02/SKM/LSP-P1 UMB/2024

### PANDUAN ASESMEN MANDIRI

#### Instruksi:

- Baca setiap pertanyaan di kolom sebelah kiri
- Beri tanda centang (☑) pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.
- Isi kolom di sebelah kanan dengan menuliskan bukti yang relevan anda miliki untuk menunjukkan bahwa anda melakukan pekerjaan .

<b>Unit Kompetensi 1</b>	Kode Unit	:	J.59MTM00.006.1		
	Judul Unit	:	Membuat Arahan Visual		
<b>Dapatkah Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
1. Elemen: <b>Mengidentifikasi ruang lingkup pekerjaan visual mengacu <i>creative brief</i> yang telah ditetapkan</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Ruang lingkup pekerjaan visual diidentifikasi berdasarkan <i>creative brief</i>.</li> <li>1.2 Langkah-langkah pencarian gagasan visual ditetapkan berdasarkan hasil identifikasi ruang lingkup pekerjaan</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Elemen: <b>Mengembangkan ide-ide elemen visual berdasar <i>creative brief</i> yang telah ditetapkan</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Alternatif gagasan visual dibuat berdasarkan ruang lingkup pekerjaan.</li> <li>2.2. Alternatif gagasan visual dirangkum berdasarkan arahan <i>creative brief</i>.</li> <li>2.3. Gagasan visual terpilih ditetapkan melalui persetujuan <i>creative director</i></li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Elemen: <b>Membuat arahan visual berdasar <i>creative brief</i> yang telah ditetapkan</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Arahan visual dibuat berdasarkan gagasan visual terpilih.</li> <li>3.2. Arahan visual dirumuskan kepada personil/tim produksi secara jelas dan tepat.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 2</b>	Kode Unit	:	J.59MTM00.007.1		
	Judul Unit	:	Mengevaluasi <i>Output Visual</i>		
<b>Dapatkah Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>

<p><b>1 Elemen: Mengelola jalannya produksi aset visual multimedia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Proses produksi aset visual multimedia diatur berdasarkan langkah-langkah kerja yang sudah ditetapkan.</li> <li>1.2 Pendampingan dalam proses produksi aset visual multimedia dilakukan pada setiap langkah-langkah kerja.</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>2. Elemen: Mempresentasikan <i>output</i> produksi visual multimedia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 <i>Output</i> produksi aset visual multimedia disusun kedalam sebuah materi presentasi yang tepat kepada <i>creative director</i>.</li> <li>2.2 Materi presentasi dikomunikasikan kepada <i>creative director</i>.</li> <li>2.3 Umpan balik (<i>feed back</i>) dari <i>creative director</i> dirangkum dengan cermat</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3. Elemen: Mengevaluasi hasil produksi aset visual multimedia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Arahan produksi aset visual multimedia diperbaiki berdasarkan umpan balik (<i>feed back</i>) dari <i>creative director</i>.</li> <li>3.2 Perbaikan arahan aset visual multimedia dikomunikasikan kepada personil/tim produksi secara jelas dan tepat.</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 3</b>	Kode Unit	:	<b>J.59MTM00.008.1</b>		
	Judul Unit	:	<b>Merencanakan Arahan Tampilan Pengguna (<i>User Experience</i>)</b>		
<b>Dapatkan Saya .....?</b>	<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>		
<p><b>1 Elemen: mengidentifikasi ruang lingkup pekerjaan tampilan pengguna (<i>user interface</i>)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Ruang lingkup pekerjaan tampilan pengguna (<i>user interface</i>) diidentifikasi berdasarkan <i>creative brief</i>.</li> <li>1.2 Langkah-langkah pencarian ide tampilan pengguna (<i>user interface</i>) identifikasi sesuai dengan karakteristik calon pengguna.</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<p><b>2. Elemen: mengembangkan ide tampilan pengguna (<i>user interface</i>)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Alternatif ide tampilan pengguna (<i>user interface</i>) dirangkum berdasarkan arahan <i>creative brief</i>.</li> <li>2.2 Alternatif ide tampilan pengguna (<i>user interface</i>) dirangkum berdasarkan arahan <i>creative brief</i>.</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

interface) dibuat berdasarkan langkah- langkah pencarian ide yang ditetapkan. 2.3 Ide tampilan pengguna (user interface) terpilih ditetapkan sesuai kebutuhan tim dan pengguna.			
<b>3. Elemen: Membuat arahan tampilan pengguna (user interface)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Arahan tampilan pengguna (user experience) dibuat berdasarkan ide tampilan pengguna (user interface) terpilih.</li> <li>3.2 Arahan tampilan pengguna (user interface) dikomunikasikan kepada personil/tim produksi sesuai prosedur.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 4</b>	Kode Unit	:	<b>J.59MTM00.009.1</b>		
	Judul Unit	:	<b>Mengevaluasi Tampilan Pengguna (User Experience)</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>	<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>		
<b>1 Elemen: Menyiapkan bahan arahan tampilan pengguna (user experience) yang akan dievaluasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Materi arah tampilan pengguna diidentifikasi sesuai kebutuhan tim dan pengguna.</li> <li>1.2 Prosedur evaluasi ditetapkan sesuai dengan hasil riset pengguna</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<b>2. Elemen: Mempresentasikan output produksi arahan tampilan pengguna (user experience) multimedia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Output produksi arahan tampilan pengguna (user experience) multimedia disusun kedalam sebuah materi presentasi sesuai dengan kebutuhan evaluasi</li> <li>2.2 Materi presentasi dikomunikasikan sesuai kebutuhan creative director.</li> <li>2.3 Umpan balik (feed back) dari creative director dirangkum sesuai prosedur</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<b>3. Elemen: Mengevaluasi hasil produksi arahan tampilan pengguna (user experience) multimedia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Arahan produksi tampilan pengguna (user experience) multimedia diperbaiki berdasarkan umpan balik (feed back) dari creative director.</li> <li>3.2 Perbaiki pengguna Multimedia kepada personil/tim produksi sesuai prosedur.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

	Kode Unit	:	<b>J.59MTM00.010.1</b>		
--	-----------	---	------------------------	--	--

<b>Unit Kompetensi 5</b>	Judul Unit	:	<b>Menterjemahkan Arah Visual ke Dalam Langkah Kerja</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
<b>1 Elemen: Mengidentifikasi elemen desain</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Elemen-elemen desain diidentifikasi.</li> <li>1.2 Langkah kerja setiap kebutuhan elemen desain ditetapkan.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2. Elemen: Merencanakan proses produksi aset visual multimedia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Prosedur pengerjaan aset visual diidentifikasi.</li> <li>2.2 Kebutuhan aset visual multimedia diidentifikasi.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 6</b>	Kode Unit	:	<b>J.59MTM00.011.1</b>		
	Judul Unit	:	<b>Membuat Aset Visual Berdasarkan Langkah Kerja yang Telah Ditetapan</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
<b>1 Elemen: Memproduksi aset visual multimedia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Prosedur pengerjaan aset visual teridentifikasi.</li> <li>1.2 Aset visual multimedia di-produksi.</li> <li>1.3 Penyimpanan aset secara berkala dilakukan.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2. Elemen: Mereview hasil desain</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Hasil kerja dievaluasi secara berkala.</li> <li>2.2 Tuntutan perbaikan visual dipersiapkan.</li> <li>2.3 Proses perbaikan dilakukan</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 7</b>	Kode Unit	:	<b>J.59MTM00.012.1</b>		
	Judul Unit	:	<b>Merencanakan Arah Kebutuhan Aset Audio</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
<b>1 Elemen: Mengidentifikasi ruang lingkup pekerjaan audio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Ruang lingkup pekerjaan audio diidentifikasi berdasarkan <i>creative brief</i>.</li> <li>1.2 Langkah-langkah pencarian arahan nuansa audio ditetapkan berdasarkan hasil identifikasi ruang lingkup pekerjaan.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p>2. Elemen: <b>Mengembangkan ide nuansa audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Alternatif ide nuansa audio dibuat berdasarkan pekerjaan.</li> <li>2.2 Alternatif dirangkum creative brief. ruang ide nuansa berdasarkan lingkup audio arahan</li> <li>2.3 Ide nuansa audio terpilih ditetapkan melalui persetujuan creative director.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3. Elemen: <b>Membuat arahan audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Arahan audio dibuat berdasarkan ide nuansa audio terpilih.</li> <li>3.2 Arahan audio dikomunikasikan kepada personil/tim produksi secara jelas dan tepat.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 8</b>	Kode Unit	: <b>J.59MTM00.013.1</b>	
	Judul Unit	: <b>Mengevaluasi Hasil Pembuatan Aset Audio</b>	
<b>Dapatkan Saya .....?</b>	<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
<p>1 Elemen: <b>Mengidentifikasi ruang lingkup pekerjaan audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Ruang lingkup pekerjaan audio diidentifikasi berdasarkan creative brief.</li> <li>1.2 Langkah-langkah pencarian ide audio ditetapkan berdasarkan hasil identifikasi ruang lingkup pekerjaan</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>2. Elemen: <b>Mengembangkan ide nuansa audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Alternatif ide nuansa audio dibuat ruang lingkup.</li> <li>2.2 Alternatif ide nuansa audio dirangkum berdasarkan arahan creative brief.</li> <li>2.3 Ide nuansa audio ditetapkan melalui creative director.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3. Elemen: <b>Membuat arahan nuansa audio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 Arahan nuansa audio dibuat berdasarkan ide visual terpilih</li> <li>3.2 Arahan nuansa audio dikomunikasikan kepada personil/tim produksi secara jelas dan tepat</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 9</b>	Kode Unit	: <b>J.59MTM00.014.1</b>	
	Judul Unit	: <b>Menterjemahkan Arah Audio Ke Dalam Langkah Kerja</b>	
<b>Dapatkan Saya .....?</b>	<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>

<b>1 Elemen: Mengidentifikasi komponen audio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Elemen audio teridentifikasi.</li> <li>1.2 Langkah kerja setiap elemen audio ditetapkan</li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2. Elemen: Merencanakan proses produksi aset audio multimedia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 <i>Prosedur pengerjaan teridentifikasi.</i></li> <li>2.2 <i>Aset audio multimedia teridentifikasi</i></li> </ol> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 10</b>	Kode Unit	:	<b>J.591100.011.01</b>		
	Judul Unit	:	<b>Mengatur Persiapan Perproduksi</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>
<b>1 Elemen: Menyusun persiapan sarana dan prasarana produksi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Komponen penunjang produksi (lighting plan, camera card, cue card, floor plan) disiapkan.</li> <li>1.2 Set-up peralatan produksi diuji keandalan dan kesiapannya</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2. Elemen: Menyusun persiapan kerabat kerja dan pengisi acara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Latihan kerabat kerja dan pengisi acara dilaksanakan.</li> <li>2.2 Hasil latihan diuji dan dievaluasi sesuai dengan standar yang ditetapkan.</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>3. Elemen: Mengerjakan persiapan unsur artistik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria Unjuk Kerja:           <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Unsur artistik visual seperti set dan dekorasi, kostum dan make-up, grafis animasi, efek visual, tata lampu diuji sesuai dengan standar yang ditetapkan.</li> <li>3.2 Unsur artistik audio tema lagu, ilustrasi musik, efek suara, musik untuk bumper acara diuji sesuai dengan standar yang ditetapkan</li> </ol> </li> </ul>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Unit Kompetensi 11</b>	Kode Unit	:	<b>J.591100.012.01</b>		
	Judul Unit	:	<b>Mengatur Persiapan Perproduksi</b>		
<b>Dapatkan Saya .....</b>			<b>K</b>	<b>BK</b>	<b>Bukti yang relevan</b>

<p><b>1 Elemen: Menilai kegiatan produksi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1 Kegiatan produksi dipastikan sesuai dengan jadwal dan sasaran pekerjaan yang ditetapkan.</li> <li>1.2 Hasil kegiatan produksi yang berupa hasil pengambilan audio visual dinilai dan disetujui.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>2. Elemen: Menilai kegiatan paska produksi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteria Unjuk Kerja:           <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 Hasil paska produksi dipastikan sesuai dengan jadwal dan sasaran pekerjaan yang ditetapkan.</li> <li>1.2 Hasil paska produksi berupa materi “siap siar” disetujui.</li> </ul> </li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

dan seterusnya, sesuai jumlah unit kompetensi dalam Skema Sertifikasi.....

<p><b>Rekomendasi Untuk Asesi:</b></p> <p>Asesmen dapat / tidak dapat dilanjutkan</p>	<p><b>Asesi :</b></p>	
	<p>Nama</p>	
	<p>Tanda tangan/ Tanggal</p>	
	<p><b>Ditinjau Oleh Asesor :</b></p>	
	<p>Nama :</p>	
	<p>No. Reg:</p>	
	<p>Tanda tangan/ Tanggal</p>	